REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE PT. „WŚRÓD SWOICH WSPARCIE SPOŁECZNE W GMINIE ROPCZYCE”

Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020
Oś priorytetowa VIII Integracja społeczna
Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:
1. **Projekt** – projekt pn. „Wśród swoich – wsparcie społeczne w gminie Ropczyce" realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.3 Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.
2. **Beneficjent** – Gmina Ropczyce/Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ropczycach.
3. **Kandydat/Kandydatka** – osoba zainteresowana udziałem w Projekcie.
4. **Dzień przystąpienia do Projektu** – dzień podpisania deklaracji uczestnictwa w Projekcie przez osoby, które zostały zakwalifikowane do udziału w Projekcie.
5. **MGOPS** – Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ropczycach.
6. **Grupa docelowa** – 10 osób niesamodzielnych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, mieszkających w gminie Ropczyce w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, które z uwagi na wiek, zły stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki osób drugich w związku z niemożnością samodzielnego wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
7. **Osoba lub rodzina zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym** – oznacza to zgodnie z *Wytycznymi w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020*
- osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508) zwanej dalej Ups lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 Ups;
- osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1828 z późn. zm.);
- osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2046 z późn. zm.) a także osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.) tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
8. **Osoby niesamodzielne** – to osoby, które ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub pomocy w zaspokajaniu niezbędnej potrzeb życiowych w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
9. **Uczestnik Projektu** – osoba, która:
- spełnia kryteria grupy docelowej
- podpisała wszystkie dokumenty do projektu, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
10. **RPO WP 2014-2020** – Regionalny Program Operacyjny Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
11. **PO PŻ** – Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa
12. **WUP** – Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie
13. **IP** – Instytucja Pośrednicząca, tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie

§1
INFORMACJE O PROJEKCIE

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa oraz zasady rekrutacji do projektu pn. „Wśród swoich – wsparcie społeczne w gminie Ropczyce" realizowanego w ramach Osi priorytetowej VIII *Integracja społeczna*, Działania 8.3 *Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych.*
2. Projekt pn. *„Wśród swoich – wsparcie społeczne w gminie Ropczyce"* jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.
3. Beneficjentem a zarazem realizatorem projektu jest Gmina Ropczyce/Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ropczycach.
4. Obszar realizacji projektu: Gmina Ropczyce.
5. Okres realizacji projektu: od 01.09.2018 r. do 31.12.2019 r.
6. Biuro projektu mieści się w siedzibie Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ropczycach, ul. Krótka 1 39-100 Ropczyce; biuro jest czynne w dni robocze w godz. 7.30 – 15.30.
7. Udział w projekcie jest bezpłatny.
8. Głównym celem projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych dla 10 osób niesamodzielnych zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, mieszkających w gminie Ropczyce mających służyć zaspokojeniu podstawowych potrzeb tych osób wynikających z niesamodzielności w terminie od 01.09.2018 r. do 31.12.2019 r.
9. Projekt obejmuje wsparcie w postaci:
1) usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla 8 osób
2) pomoc sąsiedzka dla 2-ch osób
3) zapewnienie bezpieczeństwa osobom niesamodzielnym w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia dla 10 osób
10. W projekcie mogą uczestniczyć osoby niepełnosprawne. W celu zagwarantowania udziału osobom niepełnosprawnym projekt zakłada możliwość zastosowania mechanizmu racjonalnych usprawnień.
11. Uczestnikiem projektu może być:
1) osoba niesamodzielna, która z uwagi na wiek, zły stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki osób drugich w związku z niemożnością samodzielnego wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego
2) osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, czyli osoba korzystająca z pomocy społecznej lub kwalifikująca się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniająca co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
3) zamieszkująca Gminę Ropczyce w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego, która wyraziła chęć udziału w projekcie poprzez podpisanie formularza rekrutacyjnego oraz dostarczyła wymagane niniejszym Regulaminem dokumenty
4) nie korzystająca z usług opiekuńczych świadczonych przez MGOPS .

§2
ZASADY REKRUTACJI

1. Proces rekrutacji i przyjmowania zgłoszeń będzie trwał 1 miesiąc od dnia rozpoczęcia realizacji projektu, tj. od dnia 1 września do dnia 30 września 2018 r. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń lub niewyłonienia spośród zgłoszonych aplikacji wymaganej liczby 10 Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa w Projekcie Beneficjent zastrzega sobie prawo do wydłużenia procesu naboru do dnia skompletowania grupy docelowej.
2. Kwalifikację Uczestników/Uczestniczek projektu przeprowadzi Kierownik Projektu (na podstawie złożonych dokumentów wymienionych w niniejszym Regulaminie). Ostateczną listę Uczestników Projektu zatwierdzi Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ropczycach.
3. Informacje o projekcie dostępne będą w siedzibie MGOPS, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ropczycach. Przekazane zostaną do ośrodków zdrowia działających na terenie gminy Ropczyce.
4. Pracownicy MGOPS ze względu na specyfikę grupy docelowej będą propagować możliwość uczestnictwa poprzez bezpośredni kontakt z potencjalnymi UP oraz ich otoczeniem, członkami rodzin, przy współpracy nieformalnej z podmiotami działającymi na rzecz osób starszych i niesamodzielnych.
5. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:
1) formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1Regulaminu)
2) oświadczenia, w tym:
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych oraz rozpowszechnianie wizerunku
- oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem oraz zaakceptowaniu warunków udziału w projekcie
- oświadczenie o korzystaniu z PO PŻ
- oświadczenie o miejscu zamieszkania,
- oświadczenie o sytuacji rodzinnej i dochodowej
- oświadczenie o przesłankach zagrożenia wykluczeniem społecznym potwierdzające wykluczenie społeczne lub zagrożenie nim
- oświadczenie dotyczące danych wrażliwych
3) zaświadczenie lekarskie potwierdzające niemożność samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego i wskazujące na zasadność przyznania usług opiekuńczych
4) kserokopia dowodu osobistego/ew. dowód osobisty do wglądu –w celu spisania protokołu okazania;
5) kopia orzeczenia o niepełnosprawności (jeżeli dotyczy)
6. Dokumenty zgłoszeniowe rozpatrywane będą w oparciu o następujące kryteria wskazujące na pierwszeństwo udziału w projekcie:
1) kryteria formalne – przynależność do wszystkich wymienionych kategorii:
- osoby niesamodzielne (weryfikacja: zaświadczenie lekarskie potwierdzające niemożność samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego)
- osoby mieszkające na terenie Gminy Ropczyce (weryfikacja: oświadczenie własne kandydata do projektu);
- osoby, które nie korzystają z usług opiekuńczych świadczonych przez MGOPS (weryfikacja: dokumentacja MGOPS)

2) Kryteria selekcji – punktowe:

- osoba niepełnosprawna (weryfikacja: kopia orzeczenia) - stopień znaczny – 3 pkt, stopień umiarkowany – 2 pkt, stopień lekki – 1 pkt
- osoba z niepełnosprawnością sprzężoną (weryfikacja: kopia orzeczenia)– 3 pkt
- osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym niepełnosprawna intelektualnie i osoba z całościowymi zaburzeniami rozwój (weryfikacja: kopia orzeczenia/zaświadczenie lekarskie) –3 pkt
- osoba samotna (nie posiadająca krewnych w linii prostej) –wer.: oświadczenie własne -3 pkt
- osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa, przy założeniu, że zakres jej wsparcia nie będzie powielała działań, które dana osoba lub rodzina otrzymała lub otrzymuje z PO PŻ w ramach działań towarzyszących (weryfikacja: dokumentacja MGOPS /ew. oświadczenie własne kandydata do projektu) – 4 pkt
- osoba, której dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego (wer.: dokumentacja MGOPS/wywiad środowiskowy w przypadku osób, które nie korzystają z pomocy społecznej/ew. oświadczenie własne)- 5 pkt
- osoba wielokrotnie wykluczona (weryfikacja: dokumentacja MGOPS/wywiad środowiskowy w przypadku osób, które nie korzystają z pomocy społecznej/ew. oświadczenie własne) - 2 pkt
- osoba mieszkająca na terenie wiejskim (weryfikacja: oświadczenie własne) - 2 pkt
- osoba starsza, tj. w wieku 60+ (weryfikacja: nr PESEL w oparciu o dowód osobisty - 2 pkt

7. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:
- wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych określonych w niniejszym Regulaminie oraz złożenie ich w Biurze Projektu. Dopuszcza się wypełnienie formularza rekrutacyjnego w miejscu zamieszkania kandydata do projektu
- weryfikacja formalna złożonych dokumentów zgodnie z kryteriami określonymi w §2 pkt 6.1);
- kwalifikacja uczestników zgodnie z kryteriami określonymi w §2 pkt 6. 2);
- utworzenie listy podstawowej i rezerwowej;
- telefoniczne lub osobiste powiadomienie kandydatów o wynikach rekrutacji.

8. W przypadku, gdy więcej uprawnionych do wsparcia kandydatów uzyska jednakową liczbę punktów w pierwszej kolejności przyjmowane będą osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym doświadczające wielokrotnego wykluczenia.

9. W przypadku rezygnacji lub niedopełnienia wymogów formalnych przez osoby zakwalifikowane na ich miejsce wpisane zostaną osoby z listy rezerwowej.

10. Działaniem zaradczym w przypadku niezrekrutowania wymaganej liczby osób zostanie zwiększona intensywność działań informacyjno – promocyjnych a okres rekrutacji zostanie wydłużony

11. Beneficjent zakłada zakwalifikowanie do udziału w projekcie 10 osób (6 kobiet i 4 mężczyzn), 5 osób niepełnosprawnych (4 kobiety, 1 mężczyzna), 6 osób samotnych (4 kobiety, 2 mężczyzn), 5 osób z terenów wiejskich (3 kobiety, 2 mężczyzn), 6 osób korzystających z PO PŻ (4 kobiety, 2 mężczyzn), 6 osób w wieku 60+ (5 kobiet, 1 mężczyzna), 5 osób wielokrotnie wykluczonych (4 kobiety, 1 mężczyzna).

12. W przypadku braku chętnych danej kategorii założone w projekcie proporcje udziału kobiet i mężczyzn, os, samotnych, os. z terenów wiejskich, os. z niepełnosprawnościami, os. korzystających z PO PŻ, os. w wieku 60+, os. wielokrotnie wykluczonych mogą ulec zmianie.

13. Beneficjent zastrzega sobie prawo takiego doboru Uczestników/Uczestniczek Projektu aby możliwe było zrealizowanie wskaźników określonych we wniosku o dofinansowanie Projektu

14. Rekrutacja do projektu zostanie przeprowadzona z zasadami określonymi we wniosku o dofinansowanie projektu oraz zasadami równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy

§ 3
ZASADY PRZYJMOWANIA DOKUMENTÓW

1. Formularz zgłoszeniowy dostępny jest w Biurze Projektu mieszczącym się w siedzibie Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ropczycach, ul Krótka 1 39-100 Ropczyce oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ropczycach www.ropczyce.eu
2. Osoba zainteresowana zobowiązana jest do złożenia dokumentacji zgłoszeniowej osobiście, za pośrednictwem innych osób, np. członka rodziny, osoby z sąsiedztwa, pracownika socjalnego lub drogą pocztową w Biurze projektu.
3. Istnieje możliwość wypełnienia dokumentów rekrutacyjnych w miejscu zamieszkania kandydatów do projektu, po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym.
4. Weryfikacja dokumentów zgłoszeniowych oraz kwalifikacja uczestnictwa zostanie dokonana przez kierownika projektu.
5. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed lub po terminie okresu rekrutacji nie będą podlegać rozpatrzeniu. W przypadku wolnych miejsc na liście rezerwowej zgłoszenia te umieszczone zostaną na w/w liście.
6. Złożenie formularza rekrutacyjnego wraz z wymaganymi dokumentami nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.
7. Od wyników rekrutacji nie przysługuje odwołanie.

§4
PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/UCZESTNICZKI PROJEKTU

1. Uczestnik/Uczestniczka Projektu jest zobowiązany/a do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu poprzez:
1) udostępnienie danych osobowych niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu, w tym związanych z wypełnieniem obowiązków sprawozdawczych
2) uczestnictwo w zaplanowanych w ramach projektu formach wsparcia dostosowanych do indywidualnych potrzeb i oczekiwań. Na podstawie informacji zawartych w rodzinnym wywiadzie środowiskowym zdiagnozowane zostaną problemy i oczekiwania Uczestnika/Uczestniczki względem udziału w projekcie, tym samym zaproponowane zostaną odpowiednie formy wsparcia
3) zawarcie kontraktu trójstronnego
4) potwierdzanie skorzystania z formy wsparcia własnoręcznym podpisem m. in. na kartach usługi opiekuńczej. W przypadku spodziewanej nieobecności lub nieobecności z powodów niezależnych od Uczestnika/Uczestniczki lub działania tzw. siły wyższej Uczestnik/Uczestniczka zobowiązany/a jest powiadomić telefonicznie personel projektu.
5) przestrzeganie ustalonego czasu trwania przewidzianych w ramach projektu form wsparcia.
6) udział w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Beneficjenta i zleconych przez Instytucję Pośredniczącą oraz poddanie się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia.
7) przekazywanie danych dotyczących swojej sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie potrzebne do wyliczenia wskaźników rezultatu projektu, tj. do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie.
8) zgłaszanie wszystkich zmian zawartych w formularzu rekrutacyjnym, w tym danych kontaktowych (nr telefonu, adres do korespondencji), sytuacji zawodowej, rodzinnej i zdrowotnej oraz innych zdarzeniach mogących zakłócić lub uniemożliwić dalsze uczestnictwo w projekcie.
9) przestrzeganie ogólnych zasad współżycia społecznego.

§ 5
ZASADY ORGANIZACJI I PRZEBIEGU WSPARCIA

1. W ramach wsparcia przewidziane są następujące formy wsparcia:
1) usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania.
Odbiorcami usług będzie 8 osób niesamodzielnych. Usługi świadczone będą w okresie od X.2018 r. do XII.2019 r., średnio na 1 UP przypadać będzie 1 godz 45 min faktycznej opieki. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych będzie określany indywidualnie w kontrakcie trójstronnym. Kontrakt trójstronny jest zawarty pomiędzy osobą niesamodzielną (lub jej opiekunem prawnym), osobą świadczącą usługi opiekuńcze oraz podmiotem realizującym usługi opiekuńcze. Dopuszcza się podpisanie kontraktu przez opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej, jeżeli stan zdrowia tej osoby nie pozwala na świadome zawarcie kontraktu, a nie ma ona opiekuna prawnego. Beneficjent przewiduje pobieranie odpłatności za usługę od UP, którego dochód przekraczać będzie 100% kryterium dochodowego zgodnie z Ups

2) pomoc sąsiedzka
Odbiorcami pomocy sąsiedzkiej będzie 2 osoby niesamodzielne. Usługi w ramach pomocy sąsiedzkiej będą dostosowane do indywidualnych potrzeb Uczestników/Uczestniczek Projektu. Sąsiedzkie usługi opiekuńcze świadczone będą w kresie od X.2018 r. do XII.2019 r., średnio na 1 UP przypadać będzie 2 godz. faktycznej opieki. Zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych będzie określany indywidualnie w kontrakcie trójstronnym. Kontrakt trójstronny jest zawarty pomiędzy osobą niesamodzielną (lub jej opiekunem prawnym), osobą świadczącą pomoc sąsiedzką oraz podmiotem realizującym usługi opiekuńcze. Dopuszcza się podpisanie kontraktu przez opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej, jeżeli stan zdrowia tej osoby nie pozwala na świadome zawarcie kontraktu, a nie ma ona opiekuna prawnego. Beneficjent przewiduje pobieranie odpłatności za usługę od UP, którego dochód przekraczać będzie 100% kryterium dochodowego zgodnie z Ups Pomoc sąsiedzką będą świadczyć osoby mieszkające w najbliższym sąsiedztwie osoby niesamodzielnej.

3) zapewnienie bezpieczeństwa osobom niesamodzielnym w sytuacjach zagrożenia życia lub zdrowia. Każdy odbiorca usług opiekuńczych i pomocy sąsiedzkiej otrzyma tzw. pudełko życia. Pudełko umieszczane jest w widocznym miejscu, np. w lodówce. Zawarte są w nim istotne informacje dla ratowników medycznych i lekarzy w przypadku zagrożenia życia i nagłej koniecznej hospitalizacji.
2. Uczestnicy projektu są zobowiązani do przekazania do 4-ch tygodni po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskanych kwalifikacjach lub nabytych kompetencjach.
3. Uczestnicy projektu są zobowiązani do przekazania do trzech miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie danych dotyczących statusu na rynku pracy.

§ 6
ZASADY REZYGNACJI I WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z listy uczestników Projektu w następujących przypadkach:
1) naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę postanowień niniejszego Regulaminu
2) nieprzestrzegania zasad uczestnictwa zawartych w niniejszym Regulaminie
3) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych
4) niestosowania się do ustaleń zawartych w kontrakcie trójstronnym
2. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników) podejmuje Kierownik MGOPS po wcześniejszej konsultacji z kierownikiem projektu.

3. Wykluczenie z uczestnictwa w Projekcie, o którym mowa w pkt. 1 jest skuteczne od dnia doręczenia Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu drogą pocztową (na adres wskazany w formularzu rekrutacyjnym) pisemnego oświadczenia o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie oraz rozwiązaniu kontraktu trójstronnego.
4. Uczestnik/czka ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności, w przypadku gdy rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów wynikających z działania siły wyższej, z ważnych przyczyn osobistych (losowych), przyczyn natury zdrowotnej uniemożliwiających dalsze korzystanie ze wsparcia przewidzianego w projekcie.
5. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie przed jego rozpoczęciem lub w trakcie realizacji Uczestnik i Uczestniczka Projektu zobowiązuje się niezwłocznie poinformować kierownika projektu. Rezygnacja z udziału w projekcie wymaga zgłoszenia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji w terminie do 3-ch dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie. Do oświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty potwierdzające powyższe.
6. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie Uczestnik i Uczestniczka Projektu oraz wykluczenia z uczestnictwa projekcie UP jest zobowiązany/a do zwrotu poniesionych kosztów jego/jej uczestnictwa w Projekcie w terminie 14 dni od dnia otrzymanie wezwania do zapłaty
7. W indywidualnie uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość zwolnienia Uczestnika/Uczestniczki z obowiązku zwrotu poniesionych przez Beneficjenta kosztów związanych z udziałem Uczestnika/Uczestniczki w projekcie w całości lub odpowiedniej części.

§ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.09.2018 r.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo wniesienia zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień w uzasadnionych przypadkach, zwłaszcza w sytuacji: zmiany warunków realizacji projektu, zmiany warunków umowy z Instytucją Pośredniczącą – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie, zmiany dokumentów programowych lub wytycznych oraz w przypadku zmiany przepisów prawa.
3. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane są w sposób ostateczny przez Kierownika projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020. W przypadku sytuacji wykraczającej poza kompetencje kierownika projektu decyzje podejmuje Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Ropczycach.
4. Wszystkie zmiany postanowień niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu tj. od 01.09.2018 r. do 31.12.2019 r.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.

ZATWIERDZAM: 01.09.2018 r. ….....